

Sanal Mağaza

Pazaryeri(Mağaza) Ayarları

Sanal Mağaza web panelinde tanımlı olan pazaryerleriniz agent ayarları listesinde yer almaktadır. Aşağıdaki adımları takip ederek **pazaryeri(mağaza)** ayarlarınızı gerçekleştirebilirsiniz.

1. Ayarlarını yapmak istediğimiz pazaryerinin sağ tarafında bulunan **[Ayar]** butonuna tıklayınız. Mağaza ayarları, Logo aktarım ayarları, Logo müşteri ayarları, Logo e-Fatura bilgileri, Logo eşleştirilecek alanlar, Logo ödeme aktarım ayarları ve Logo virman ayarları sırasıyla yapılmalıdır.
2. **[Mağaza Ayarları]** alanında tarih filtresi alanı girilmelidir. Tarih filtresi sanal mağaza web tarafına gelen siparişlerin hangi tarihten sonra Logoya aktarılması isteniyor ise o tarih konulmalıdır.

Tarih filtresi konulmaması durumunda web tarafında yanlışla aktarılmaması gereken eski tarihli siparişlerin onaylanması durumunda Logoya aktarım sağlanır. Tarih filtresine tarih girilirse webde onaylanan siparişler tarih filtresine takılacağı için aktarım olmayacaktır.

3. **[Logo Aktarım Ayarları]** alanından firma, aktarım şekli, işyeri, bölüm, fabrika ve ambar bilgileri seçilmelidir. Pazaryerinize gelen siparişler Logoya aktarıldığında girmiş olduğunuz ayarlara göre aktarım gerçekleşecektir.

Ticari işlem grubu, belge no, özel kodu gibi alanlar isteğe bağlı şekilde girilmez.

4. **[Logo Müşteri Ayarları]** alanında müşteri ile ilgili istenen kayıt bilgileri girilir. Torba cari kullanılacaksa Torba cari kullan alanı işaretlenip Logoda açılan torba cari kartı seçilir. Her müşteri için Logoda cari kart tanımlanması isteniyorsa torba cari kullan işareti kaldırılmalı, müşteri başlangıç kodu ve müşteri no alanları girilmelidir.

Ticari işlem grubu, özel kodu, muhasebe hesap kodu gibi alanlar isteğe bağlı girilmelidir.

5. **[Logo e-Fatura Bilgileri]** alanında e- arşiv e-fatura bilgilerini aktar seçeneğini seçiniz. Bu alan işaretlendikten sonra altında açılan seçenekleri firmanıza uygun şekilde doldurunuz.

6. **[Logo Eşleştirilecek Alanlar]** ekranında pazaryerinden gelen sipariş bilgilerinin Logoya aktarıldığında hangi alanlara aktarılmasını(eşleşmesini) isteniyorsa ilgili seçenekleri

seçebiliriz.

Örneęin; Logoda belge numarasına sipariş numarası gelmesi isteniyorsa o yönde bir seçim yapılmalıdır.

7. **[Logo Ödeme Aktarım Ayarları]** ekranında mağazanıza gelen siparişlerin ödemeleri kredi kartı ile yapıldıysa ve kredi kartı ödeme bilgisinin Logoya aktarılmasını istiyorsanız **"Logo ödeme aktarım ayarları"** yapılmalıdır. Ödeme Aktarım(KK) alanı işaretleyiniz. Sipariş aktarımı yapıldığında bu alana gelen banka bilgilerini Logodaki banka bilgileriniz ile eşleşmesini sağlayınız. Bundan sonra siparişlerinizde gelen kredi kartı ödemelerinin Logoya otomatik aktarımı sağlanacaktır.

8. **[Logo Virman Ayarları]** ekranında işyeri, cari kodu, yetki kodu ve satır açıklamasında gelmesi istediğiniz bilgileri giriniz. Bu işlemleri yaptıktan sonra web tarafında virman işlemlerini yapabilirsiniz.

Cari kodu alanından Logoda virman için tanımlanan cari bilgileri seçilmelidir.

9. **[Kaydet & Kapat]** butonuna tıklayıp girdiğiniz ayarları kaydediniz. Bu işlem后会 sonra mağaza ayarları sayfası kapanacak ve programın ana ekranına dönmüş olacaksınız.

Revision #17

Created 15 January 2024 11:30:02

Updated 27 March 2025 11:34:28